

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**1. Zamawiający :**

/ emkowski Zespół Pieśni i Tańca "Kyczera" z Legnicy

**2. Adres Zamawiającego :**

/ emkowski Zespół Pieśni i Tańca "Kyczera" z Legnicy

ul. Zofii Kossak-Szczuckiej 5

59-220 Legnica,

tel. (76) 856 51 18, 76 866 02 78; fax. (76) 856 51 21, 76 866 02 78

www.kyczera.eu; e-mail [kyczera@wp.pl](mailto:kyczera@wp.pl)

**3. Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :**

1. W sprawach merytorycznych związanych ze SIWZ Pan **Jerzy Starzyński** Prezes tel. 602 593 808 lub **Pani Irena Bybel - Skarbnik** tel. 76 7233705, fax. 767233282, w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, e-mail: [kyczera@wp.pl](mailto:kyczera@wp.pl)

2. W sprawach formalno-prawnych Pani **Violetta Piwońska** Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pokój numer 22, tel. 76-72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

**4. Tytuł i nr zamówienia :**

Tytuł Wybór Wykonawcy zadania pn. **Przebudowa i rozbudowa budynku stanowiącego siedzibę / emkowskiego Zespołu Pieśni i Tańca "Kyczera" o I etap.**

Numer sprawy: 1/2015

**5. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984, 1047 i 1473, z 2014r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 oraz z 2015r. poz. 349) zwanej dalej ustawą Pzp.

5.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego o tryb zamówienia o przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Pzp.; kategoria o roboty budowlane.

5.3. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych o **max. do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.**

6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej adres: [www.kyczera.eu](http://www.kyczera.eu) lub na wniosek Wykonawcy w Legnickim Centrum Kultury, ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica, pokój nr 114, tel. 76 72 37 05.

**7. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :**

45400000-1- roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45330000-9 o roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45331000-6 o instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45261000-4 - wykonanie pokrycia i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45261210-9 - Wykonywanie pokrycia dachowych

45261320-3 kładzenie rynien

45312310-3 ochrona odgromowa

45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

**8. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przebudowa kamienicy wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul. Zofii Kossak 5 w Legnicy o powierzchni całkowitej 1.580,05 m<sup>2</sup> ( 4 kondygnacje naziemne 4 + strych) w zakresie:

1 Roboty budowlane :

- wymiana więźby dachowej

- demontaż starego pokrycia

- wykonanie nowego pokrycia z blachy wraz z warstwami izolacyjnymi dachu

- wymiana elementów odprowadzenia wody opadowej z dachu

- montaż okien dachowych
- izolacje pionowe i poziome budowlane w zakresie piwnic
- rozbiórka konstrukcji murowanych przewidzianych do usunięcia w I etapie
- wykonanie konstrukcji murowanych i żelbetonowych przewidzianych do realizacji w I etapie
- roboty wykończeniowe w zakresie kotłowni i obszaru montażu rozdzielni elektrycznych
- roboty budowlane dla potrzeb instalacji sanitarnych i elektrycznych

## 2 Instalacje sanitarne:

- instalacja wodociągowa w zakresie pionów i poziomów grzewczych
- instalacja kanalizacji sanitarnych w zakresie pionów i poziomów grzewczych
- kotłownia gazowa wraz z instalacją gazową

## 3 Instalacje elektryczne:

- montaż rozdzielni elektrycznych
- przewody i orurowanie w zakresie przewidzianym do realizacji w I etapie
- montaż opraw i osprzętu przewidzianego do realizacji w I etapie

oraz wszystkie prace prowadzone do osiągnięcia stanu zgodnego z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarami.

**Zgodnie z załączoną dokumentacją : Rozdział nr 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

*Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp*

## 9. Zamawiający nie dopuszcza składania: ofert wariantowych, ofert częściowych.

## 10. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 22.12.2015r.**

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 5 o warunkach zmian w umowie.

## 11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział 1 : Formularz oferty

Rozdział 2 : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami nr 1 do 8.

Rozdział 3 : Projekt umowy.

Rozdział 4: Dokumentacja.

Dokumenty Rozdziałów 1 i 3 oraz załączniki do Rozdziału 2 powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i wyłącznie według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakiegokolwiek z powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej adres: [www.kyczera.eu](http://www.kyczera.eu) lub na wniosek Wykonawcy Legnickim Centrum Kultury, ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica, pokój nr 114, tel. 76 72 37 05.

## 12. Sposób obliczenia ceny oferty:

12.1. Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w formularzu oferty o Rozdziału Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i jest wartością wykonania robót budowlanych i innych świadczeń Wykonawcy oraz usunięcia wszelkich wad w okresach gwarancji i rękojmi, stanowiących przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowałe będzie odrzuceniem oferty.*

12.2. Cena oferty oblicza się na podstawie:

- wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia o pkt 8 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, załącznika nr 8, § 1 projektu umowy oraz Rozdziału 4 - obliczonej w PLN,
- wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
- do tak obliczonej kwoty nalicza się obowiązkowy podatek VAT otrzymanej ceny przedmiotu zamówienia do formularza oferty o Rozdziału Nr 1.

- 12.3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 12.4. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dołączyć do oferty kosztorys ofertowy, stanowiący rolę dokumentu pomocniczego do określenia wartości postupu prac wynikających z umowy.
- 12.5. Wyceniony przedmiar robót o charakterze pomocniczym - w formie uproszczonej, zwany kosztorysem ofertowym, powinien obejmować co najmniej wszystkie pozycje dostarczonego przedmiaru robót przez Zamawiającego wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu o Wykonawca ma prawo zastosować materiały równoważne lecz o parametrach nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.  
**Roboty, które nie zostały wymienione w przedmiarze i w następie tego nie uwidoczniono ich wyceny w kosztorysie ofertowym, lecz są opisane w specyfikacjach technicznych będących za zawarte w cenach innych pozycji wycenionego przedmiaru robót (kosztorysu ofertowego) zgodnie z poniższymi kolejnymi pierwszymi dokumentami:**
- 1) specyfikacje techniczne,
  - 2) dokumentacja projektowa,
  - 3) wyceniony przedmiar robót.
- Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe wstawione dla innych elementów robót.
- 12.6. Wyceniony przedmiar robót w formie uproszczonej zwany kosztorysem ofertowym wraz z zestawieniem cenowo-ilościowym materiałów i sprzętu stanowi materiał pomocniczy. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Założone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i są materiałem pomocniczym do wyliczenia ceny i sporządzenia kosztorysu ofertowego. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. **Kosztorys ofertowy będzie podstawą do określenia wartości postupu prac z umowy oraz zachowania-realizacji technologii wykonania robót.**
- 12.7. **W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem w formacie .dxf i .pdf obowiązują ci i w treści strony jest przedmiar w formacie .pdf.**
- 12.8. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 12.9. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 12.10. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres trwania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 12.11. Dokumenty tworzone umownymi i traktowane jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującymi kolejno:  
a) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - STWiOR  
b) dokumentacja projektowa: opis, rysunki,  
c) wyceniony przedmiar robót.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia od Wykonawcy przedstawienia kosztorysu ofertowego wykonanego metodami szczegółowymi do umowy.**

**Zamawiający nie dopuszcza zmiany technologii wykonania robót.**

**13. O udzielenie zamówienia ubiega się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

13.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonali roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i przepisami, w tym w okresie ostatnich **5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie lub przebudowie (adaptacji) budynku o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup> obejmujących roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne** - każde z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów lub dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i przepisami, w tym potwierdzone np. referencje, protokołami nadzawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

Ocena spełnienia warunku według:

a) o **wiadzczenia** Wykonawcy- **załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji oraz

b) **wykazu**, wg wzoru **załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji, robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi:

- dowodami tj. po wiadczeniach podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane, dotyczącymi najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i przepisami, w tym lub innymi dokumentami, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadczeniach podmiotów na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokołami nadzawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnia}}{\text{nie spełnia}}$ .**

13.2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk:

**1) Kierownik budowy:**

*osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która odbyła co najmniej dwuletni praktyk zawodowy na budowie przy zabytkach nieruchomych w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 - ze zmianami) wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie (adaptacji) budynku o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup> obejmujących roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne potwierdzonych np. po wiadczeniach, kserokopii dziennika budowy, protokołami odbioru robót, referencjami, a dwuletni praktyk zawodowy na budowie przy zabytkach nieruchomych za wiadczeniem, opinią konserwatora zabytków lub o wiadczeniem, cv itp.*

**2) Kierownik robót elektrycznych:**

*osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r.(Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 oraz z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji.*

**3) Kierownik robót sanitarnych:**

*osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 oraz z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji.*

Ocena spełnienia warunku według :

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji oraz
- b) **wyказu** osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji, i
- c) dla kierownika budowy informacji potwierdzających, że osoba ta **była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na I zadaniu** polegającym **na budowie lub przebudowie (adaptacji) budynku o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup> obejmującej roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne** potwierdzonych np. *po wiadczeniem, kserokopii dziennika budowy, protokołem odbioru robót, referencjami, a dwuletni praktyk zawodow na budowie przy zabytkach nieruchomych za wiadczeniem, opinii konserwatora zabytków lub o wiadczeniem, cv itp.*
- d) o **wiadczenia**, je wskazane w załączniku nr 4 osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 - ze zmianami) wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia/nie spełnia*.**

**14.** W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i załączyć do oferty pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**15.** W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający będzie zgodny z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **- wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.

**16. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca musi przedłożyć do oferty:**

16.1. o **wiadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.

16.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania o wiadczeń w imieniu Wykonawcy.

*Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te także z podmiotów- muszą przedstawić do oferty powyższe o wiadczenie i dokumenty określone w pkt. 16 niniejszej instrukcji.*

**17. Realizacja zamówienia:**

W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców:

17.1. Zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **- wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji i wówczas:

17.1.1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt/projekty Umowy(ów) o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.

- 17.1.2. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu(ów) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej określonych w siwz wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo- określonych w pkt 16.6. i 16.7. niniejszej instrukcji oraz § 11 projektu umowy o Rozdział III siwz;
- 17.1.3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu(ów) Umowy(ów) o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt(ty) umowy(ów) lub jej zmiany;
- 17.1.4. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem(ami) Umowy(ów) o podwykonawstwo, odpis Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowy w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;
- 17.2. Po akceptacji projektu(ów) Umowy(ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu(ów), Wykonawca przedłoży po wiadczon za zgodności z oryginałem kopi Umowy(ów) o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy;
- 17.2.1. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania Umowy(ów) o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (wy) lub zmiany do niej;
- 17.3. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy(ów) o Podwykonawstwo;
- 17.4. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do zgody Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 17.5. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, i :
- termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - Podwykonawca może zwrócić się z dniem zapłaty wynagrodzenia do Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia na zasadach uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 17.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień :
- uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę ,
  - uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę , od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
- 17.7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

## 18. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki :

- 18.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru - **Rozdział Nr 1.**
- 18.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**
- Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania o wiadczeń w imieniu Wykonawcy.
- W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi przedłożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 18.3. O wiadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp **wg wzoru załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji. O wiadczenia winni przedłożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 18.4. O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z post powania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp - **wg wzoru za€cznika nr 2** do niniejszej instrukcji. O wiadczenia winni z€y w zale no ci od osobowo ci prawnej wykonawcy: osoby fizyczne, wspólnicy spółki (wszyscy), członkowie zarz du spółki (wszyscy), partnerzy spółki (wszyscy), komplementariusze spółki (wszyscy), dotyczy to równie wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 18.5. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upłwem terminu sk€dania ofert, a je eli okres prowadzenia działno ci jest krótszy ó w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i warto ci, daty i miejsca wykonania wraz z za€czonymi dokumentami potwierdzaj cymi, e roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo uko czone ó **wg wzoru za€cznika nr 3** do niniejszej instrukcji + dowody tj. po wiadczenia podmiotów, na rzecz których wykazane w za€czniku roboty budowlane zostały wykonane, dotycz cymi najwa niejszych robót, okre laj ce, czy roboty te zostały wykonane w sposób nale ty oraz wskazuj ce, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo uko czone lub inne dokumenty, je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. po wiadcze podmiotów na rzecz których wykazane w za€czniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokółzdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.
- 18.6. Wykaz osób, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nich czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami ó **wg wzoru za€cznika nr 4** do niniejszej instrukcji.
- 18.7. O wiadczenie, e osoby wykazane w za€czniku nr 4, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia, posiadaj wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 - ze zmianami) wpisane na list członków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczone od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem ww. w pkt 13 ppkt 13.2 funkcji..
- 18.8. Informacje, e osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do wiadczenie zawodowe tj. **e był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegaj cym na budowie lub przebudowie (adaptacji) budynku o powierzchni min. 1.000 m<sup>2</sup> obejmuj cej roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne** potwierdzone np. *po wiadczeniem, kserokopi dziennika budowy, protokołem odbioru robót, referencjami, a dwuletni praktyk zawodow na budowie przy zabytkach nieruchomych za wiadczeniem, opini konserwatora zabytków lub o wiadczeniem, cv itp.*
- 18.9. O wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru za€cznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 18.10. O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru za€cznika nr 6** do niniejszej instrukcji.
- 18.11. Gwarancja jako ci Wykonawcy - **wg za€cznika nr 7** do niniejszej instrukcji.
- 18.12. Wypełnion umow **wg Rozdziału Nr 3** ó wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowi za prawnych ze strony Zamawiaj cego.
- 18.13. W przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo b dzie podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.  
W przypadku niezgodno ci wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy ka dy Wykonawca musi z€y dokumenty sporz dzone przez jego w€ciwy organ, a uprawniaj cy dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców.
- 18.14. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków okre lonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegał b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego €cz cych go z nim stosunków, **pisemne zobowi zanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezb dnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 18.15. O wiadczenie Wykonawcy o przynale no ci b d braku przynale no ci do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331- z pó niejszymi zmianami) - **wg za€cznika nr 8** do niniejszej instrukcji - w przypadku przynale no ci Wykonawcy do grupy kapitałowej lista podmiotów nale cych wraz z Wykonawc do grupy kapitałowej.

18.16. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te o każdym z podmiotów- musi przedstawić do oferty o wiadczenie i dokumenty określone w pkt. 16 niniejszej instrukcji tj:

18.16.1. **o wiadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2a ustawy Pzp- wg wzoru **załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.

18.16.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**

18.17. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium.

**19.** Powyższe dokumenty lub oświadczenia winny być sporządzone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnioną osobę/osoby, o których mowa w pkt. 18 ppkt. 18.2. niniejszej instrukcji w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. imienna pieczęć.

**20.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 15 niniejszej instrukcji, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczona zgodnie z oryginałem przez te podmioty.

**21.** Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie :

21.1. nie zgłosiły pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz lub nie zgłosiły pełnomocnictw; b) d

21.2. zgłosiły dokumenty zawierające błędy lub którzy zgłoszyli wadliwe pełnomocnictwa

- *do ich zgłoszenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich zgłoszenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*

21.3. O ile zaistnieje konieczność Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Pzp wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do zgłoszenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz

*Zgłoszone na wezwanie Zamawiającego o oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływnie termin składania ofert.*

***Nie zgłoszenie o oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub ich nie uzupełnienie lub zgłoszenie dokumentu zawierającego błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wykluczenie Wykonawcy. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucony.***

21.4. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Pzp w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących wykazu podmiotów należących do ww. grupy kapitałowej (pkt 18 ppkt 18.15. niniejszej instrukcji), Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5), istniejących między przedsięwzięciami, w celu ustalenia, czy zachodzi przesłanka wykluczenia wykonawcy.

- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności cię powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, istniejących między przedsięwzięciami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

***Nie zgłoszenie ww. wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie zgłoszenie listy, o której mowa w pkt 18 ppkt 18.15. niniejszej instrukcji, zgodnie z art. 24b ust 3 ustawy Pzp skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.***





**24. Przy wyborze oferty Zamawiający bierze pod uwagę następujące kryteria:**

Cena oferty: 95% Punktacja 0 - 95 pkt Cena najniższej oferty - 100 pkt x waga Pozostała: (cena najniższej oferty / cena oferty) x 100 pkt. x waga	<b>waga 95%</b>
<b>II. Gwarancja: 5% - min. 3 lata max. 6 lat w pełnych latach</b> Punktacja 0-5 pkt Najdłuższy okres gwarancji - 100 pkt x waga Pozostała: (najkrótszy okres gwarancji - ilość lat / okres gwarancji z oferty - ilość lat) x 100 pkt. x waga <i>Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 lata, maksymalny 6 lat</i>	<b>waga: 5%</b>
<b>RAZEM 100%</b>	

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska co najmniej w obu kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

**25. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :**

- 25.1 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.  
**Zamawiający może dać Wykonawcy niezwłocznie - zwrócić potwierdzenie - dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.**
- 25.2 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 25.3. **W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązująca stroną jest forma pisemna.**

**26. Wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy:**

- 26.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczone w pkt. 32 terminu składania ofert.
- 26.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby wyjaśnień udzielonych wcześniej Zamawiający może udzielić wyjaśnienia **albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.**
- 26.3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
- 26.4. **Przed upływem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.**

**27. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia :**

- 27.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
- 27.2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży okresy określone w pkt. 32 terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian zawiadomienia o tym niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 27.3. Zgodnie z art. 38 ust 4a ustawy Pzp jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagałaby zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

27.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przed dniem terminu składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

27.5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią treści oferty przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**28. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni.** Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przed dniem zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

## **29. Wymogi dotyczące oferty :**

29.1. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca nakłósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

29.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt 13-23 w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ksero zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.

29.3. Zamawiający może dać przedstawić oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię dokumentu wyłącznie wtedy, gdy została kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

29.4. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.

29.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.

29.6. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

29.7. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

29.8. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

29.9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

29.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

29.11. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.

29.12. Ofert złożonych po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

29.13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach tj.:

1) teczka nr 1 ó zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. 18 z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisuje) jako **o informacje o biuście przedsi biorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

2) teczka nr 2 ó zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. 18, które mogą być udostępnione.

3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona ksero zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

**30. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10.000,- zł (słownie dziesięć tysięcy złotych).**

30.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :

- 1) pieniądza, płatne przelewem na rachunek bankowy: BG BNP PARIBAS SA O/Legnica nr 06 1600 1462 0008 0347 0246 1001.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ó z zmianami)

30.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert :

- 1) wniesienie wadium w pieniądzu winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłynięcie pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty,
- 2) zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty.
- 3) oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy dołączyć do składanej oferty w teczkę nr 3 ó zgodnie z zapisami pkt. 29 ppkt 29.13 niniejszej instrukcji.

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego w pkt. 31 niniejszej instrukcji.

**Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowanymi formami wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące całość terminów zrealizowania z ofert .**

30.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub wniewłaściwie postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

30.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,

30.6. Zamawiający zażąda wezwie do ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany zostanie wówczas do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. wezwaniu.

30.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

- 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn niezależnych po jego stronie, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty zwycięskiej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

30.8. Jeżeli w uzasadnionym przypadku na co najmniej 3 dni przed upływem terminu zrealizowania ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu zrealizowania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni to zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zrealizowania ofert .

Wykonawca, który nie wniesie wadium na przedłużony okres zrealizowania ofert lub nie wniesie wadium zgodnie z zapisami powyższego pkt 30 ppkt 30.6. zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.

30.9. Jeżeli przedłużenie terminu zrealizowania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**31. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:**

31.1. będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 2,

31.2. będzie posiadała oznaczenia: *Wybór Wykonawcy zadania pn. „Przebudowa kamienicy wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul. Zofii Kossak 5 w Legnicy” – I etap. Nie otwiera przed 16.10.2015r. godz. 10<sup>30</sup>.*

31.3. będzie posiadała nazwę i adres Wykonawcy, aby mógł zwrócić ofertę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

**32. Oferta należy być złożona w Legnickim Centrum Kultury, ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica, pokój nr 114, nie później niż do 16.10.2015r. godz. 16<sup>00</sup>. Proponujemy do godz. 16:00**

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie nie otwierane -nienaruszone zwrócone Wykonawcom.

**33. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 32.**

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 31, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

**34. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.10.2015r. godz. 16<sup>30</sup> w pokoju numer 114 w Legnickim Centrum Kultury, ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica**

34.1. Przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

1) koperty oznaczone "WYCOFANIE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

**Zamawiający ogłosi Wykonawcom:**

- imię i nazwisko, nazwa, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertowy,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności,
- okres gwarancji.

34.2. Informacje o wysokości kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

34.3. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje o wysokości kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 przekazuje się na ich wniosek niezwłocznie.

34.4. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z art. 96 ustawy Pzp.

**35. Wykonawcy przedstawi oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W trakcie szczegółowej oceny wszystkich warunków umiędliwionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający może:

35.1. **wykluczyć** Wykonawcę na podstawie art. 24 ustawy. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4. ustawy,

35.2. **odrzuć** ofertę na podstawie art. 89 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

35.3. unieważnić postępowanie zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

**36. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający :**

- 36.1. może da udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 26 ust. 4, 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp;
- 36.2. zgodnie z art. 26 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie zgłoszyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymaganych określonych przez Zamawiającego w siwz, którzy nie zgłoszyli pełnomocnictw lub którzy zgłoszyli dokumenty zawierające błędy lub zgłoszyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia bądź zgłoszenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega bądź odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 36.3. poprawia w treści oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**37. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem art. 91 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp.**

**38. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający :**

- 38.1. Zawiadomi faksem lub drogą elektroniczną i potwierdzi listem poleconym Wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, o:
  - 38.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 38.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 38.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 38.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
  - 38.1.5. dodatkowo w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy zgodnie z zapisami pkt 38 niniejszej instrukcji..
- 38.2. Informacje, o których mowa w ust. 38.1. pkt 1), Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**39. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :**

- 39.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przez zawarciem umowy :**
  - 39.1.1. przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe-uprawnienia osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia - zgodnie z oświadczeniami Wykonawcy zawartymi w załącznikach nr 1 i 4 oferty;
  - 39.1.2. jeżeli Wykonawcy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej zawarcie nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

**40. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.**

**41. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej lub w kilku następujących formach:**

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) por czeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

na zasadach i zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące całość określony w umowie okres robót.**

**W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w por czeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wane do 30 dni po dacie rozpoczęcia odbioru robót.**

42. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie przesłanka uniemożliwienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

43. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

44. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy zgodnie z zapisami załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji dla Wykonawców- „Warunki zmian w umowie”.

45. Sprawy nie objęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Legnica, październik 2015r.

**ZATWIERDZAM**  
**JERZY STARZYŃSKI**  
Prezes